



TEMAS	OBJETIVOS	METAS
Manual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Dar Revisión Gerencial y aprobación del Manual que contine el SGSST	Aprobación por la gerencia del Manual SGSST y sus anexos
	Realizar la Autoevaluación del SGSST conforme a los estándares mínimos correspondientes al periodo 2021	Reporte de estándares y Plan de mejora.
Asignación del presupuesto para el SGSST para el Año 2018	Contar con el rubro presupuestal para la implementación del SGSST correspondiente al año 2018 aprobado por la Gerencia	Aprobación por la Gerencia de la proyección del presupuesto para el año 2018
Responsable SGSST	Socialización a todo el personal de la persona delegada como responsable del SGSST	Que el 100% del personal de la empresa se entere quien es la persona delegada como responsable del SGSST
Funciones y responsabilidades SGSST	Socializacion a todo el personal de sus funciones especificas en SGSST	Que al 100% del personal se le entregue el documento con sus funciones asignadas dentro del SGSST
COPASST	Realizar seguimiento al Plan de Trabajo del Copasst	Evidencias mediante actas y registro otografico el cumplimiento de las actiidades de copasst.
	Realizar las reuniones mensuales del COPASST y evidenciar eficacia en las gestiones del mismo	Evidenciar mediante actas la realización del 100% de las reuniones programadas
	Realizar seguimiento al Plan de Trabajo del Comité de Convivencia Laboral	Evidencias mediante actas y registro fotografico el cumplimiento de las actiidades del Comité de Convivencia Laboral .
Comité de Convivencia Laboral	Realizar las reuniones Trimestrales del Comité y evidenciar eficacia en las gestiones del mismo para la prevención del acoso laboral	Evidenciar mediante actas la realización del 100% de las reuniones programadas

Objetivos y Metas del SGSST	Dara revisión por la Gerencia de los objetivos y metas del SGSST planteados para el año 2022	Contar con el documento de objetivos y metas firmado con aprobación por la Gerencia
	Socialización a todo el personal de los objetivos y metas del SGSST para la vigencia	Que al 100% del personal se le entregue folleto con los objetivos y metas del SGSST
Plan de Trabajo Anual	Revisión por la Gerencia del Plan de Trabajo Anual para el 2022	Aprobación mediante firma por la Gerencia del plan de trabajo anual del SGSST
	Proyección Plan de Trabajo Año 2023	Generar de acuerdo al analisis de resultados del año 2018 las actividades a ejecutar en el periodo 2019
Plan de capacitación anual	Capacitación a trabajadores, en el uso, Cuidado, Inspección y Reposición de E.P.P	Registro de asistencia a las capacitaciones .
	Elaboración del Plan de capacitación 2022 que incluya (Copasst- Convivencia- Brigada de Emergencias- Seguridad Vial - Funcionarios en temas a cordes a los peligros ya identificados en la Matriz de Peligros e incluir la Inducción y Reinducción en el Plan de capacitación)	Documento que contenga el cronograma y documento del Plan de capacitación anual.
	Revisión del plan de capacitación anual para la vigencia 2022	Dejar evidencia mediante acta del Copasst de la revisión y aprobación del plan de capacitación anual programado para el 2018
	Proyección Plan de capacitación Año 2022	Generar de acuerdo al analisis de resultados del año 2018 las capacitaciones a ejecutar en el periodo 2019
Conservación documental	Verificación y control documental del SGSST	Registrar el 100% de los anexos del SGSST en el listado maestro de documentos, con codigos y versiones vigentes, y retiro de obsoletos, definición retención documental
Rendición de Cuentas	Realizar la rendición de cuentas Anual del SGSST	Realizar presentación a la Gerencia y a los comités de la rendición de cuentas del SGSST sobre lo ejecutado en el año 2018
Requisitos legales aplicables	Verificación y control cumplimiento	Realizar el registro del 100% de normatividad aplicable a la empresa sobre el SGSST y verificar el grado

Requisitos legales aplicables	normatividad aplicable	de cumplimiento del mismo registrando las acciones de mejora en la matriz de mejora continua
Comunicaciones SGSST	Generar campañas y comunicaciones sobre el SGSST	Ejecutar el 100% de las actividades de comunicación informativas sobre los avances del SGSST
Contratistas	Garantizar el compromiso y cumplimiento de los requisitos SGSST por parte de los contratistas	Socialización al 100% contratistas vigentes del manual o listado de requisitos sobre SGSST que deben cumplir
Perfil sociodemografico	Tener la información actualizada de la población	Aplicar encuestas al 100% del personal y generar tabulacion
Diagnostico de condiciones de salud	Registro control , seguimiento y analisis epidemiologico al autoreporte de condiciones de salud de los funcionarios	Aplicación de encuestas de seguimiento a las condiciones de salud.
	Tener la información actualizada de la población para el año vigente	Aplicar encuestas al 100% del personal y generar tabulacion e informe mediante las encuesta y/o generado por medico ocupacional e iniciar medidas de intervencion en resultados
Programas de vigilancia epidemiologica	Identificar a los trabajadores que se dediquen en forma permanente al ejercicio de las actividades de alto riesgo establecidas en el Decreto 2090 de 2003.	Inspección para la identificación de trabajo de alto riesgo.
	Documentar e implementar los PVE	Iniciar el diagnostico, documentación e implementación de los PVE Aplicables a la Empresa
Programa de estilos de vida y trabajo saludables	Generar campañas específicas según variables como diagnostico de condiciones de salud, prevención consumo SPA	Realizar al menos 5 Campañas en el año sobre el programa de estilos de vida y trabajo saludables
Investigación de accidentes	Reducción y control de accidentalidad en la empresa	Investigación del 100% de los incidentes y accidentes ocurridos como lo establece la res. 1401 de 2007

Indicadores de accidentalidad	Análisis indicadores y plan de acción	Registrar el 100% de la accidentalidad y enfermedad laboral, realizar análisis y generar plan de acción en la matriz de mejora continua de la empresa
Indicadores de ausentismo	Análisis indicadores y plan de acción	Registrar el 100% del ausentismo generado por eventos de salud y plan de acción en la matriz de mejora continua
Matriz de peligros	Identificación de peligros y control de riesgos	Actualizar las matriz de peligros generar planes de acción correspondientes y registrarlos en la matriz de mejora continua
Procedimientos de trabajo seguro	Socialización de procedimientos y estándares de seguridad	Socializar al 100% de la población aplicable los estándares o procedimientos de seguridad correspondientes
Programa riesgo Químico	Elaborar e implementar programa riesgo químico mediante metodología Sistema Globalmente Armonizado	Elaboración de plan de acción riesgo químico e iniciar la aplicación del mismo
	Seguimiento al Manejo y Eliminación los residuos sólidos, líquidos o gaseosos que se producen, así como los residuos peligrosos, de forma que no se ponga en riesgo a los trabajadores	Registro de seguimiento y verificación de residuos peligrosos
Inspecciones de seguridad	Realizar la inspección sistemática a las instalaciones, maquinaria o equipos, incluidos los relacionados con la prevención y atención de emergencias; con la participación del COPASST.	Registro de las inspecciones planeadas y no planeadas
	Verificación y control de actos y condiciones inseguras	Realizar como mínimo 1 inspección mensual a los siguientes componentes: Locativa, Extintores, Botiquines, camillas, Elementos de Protección personal
	Verificación del Mantenimiento de Instalaciones, Equipos,	Registro de seguimiento de verificación y mantenimiento de

	Herramientas y cuando sean necesarias.	verificación y mantenimiento de equipos.
Mantenimiento Preventivo y Correctivo	Control de condiciones peligrosas	Verificar el cumplimiento del 100% de actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo programadas a equipos, instalaciones, o demás aplicables para el control de las condiciones de seguridad
Plan de preparación y respuesta ante emergencias	Divulgar el Plan de Emergencias a todos los trabajadores de la empresa	Registro de Socialización de Plan de emergencia
	Verificación respuesta ante emergencias	Socializar con el 100% del personal los procedimientos de respuesta ante emergencias.
		Contar con el 100% de los análisis de vulnerabilidad de todas las sedes
		Realización de Simulacros en el año en la empresa
Indicadores del SGSST	Medición y análisis de cumplimiento	Analizar los indicadores de estructura, proceso y resultado y generar planes de acción en la matriz de mejora continua
Auditoría del SGSST	Medición y análisis de cumplimiento	Realización de al menos 1 auditoría anual sobre el SGSST
Revisión por la Gerencia	Medición y análisis de cumplimiento	Realización de al menos 1 Revisión por la Gerencia sobre el SGSST
Mejora Continua	Eficacia del SGSST	Registrar las acciones de mejora durante todo el año y garantizar el cumplimiento del 90% de las acciones planteadas en la matriz
TOTAL		
% DE CUMPLIMIENTO MENSUAL		

CLAUDIA PATRICIA GOMÉZ
Gerente

SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD

AGUAS DE ARANZAZU S.A E.S.P

PLAN DE TRABAJO ANUAL

ACTIVIDADES PLAN DE TRABAJO 2022

RESPONSABLES	RECUSOS			CUMPLIMIENTO	ENERO - DICIEMBRE					
	H	T	F		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Gerencia, Responsable de SGSST	X	X		Programado	0	0	0	0	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST	x	x		Programado	1					
				Ejecutado	0	0				
Gerencia, Responsable de SGSST	X	X	X	Programado	1	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST	X	X	X	Programado	1	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST	X	X	X	Programado	0	1	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable de SGSST, COPASST	X	X	X	Programado			1			
				Ejecutado						
	X	X	X	Programado	1	1	1	1	1	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable de SGSST, Comité de convivencia laboral	X	X	X	Programado	0	0	0	1	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
	X	X	X	Programado	1	0	0	1	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0

Gerencia, Responsable de SGSST	X	X		Programado	0	0	1	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	1	1	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST	X	X		Programado	1	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST	X	X	X	Programado	0	0	0	1	0	0
				Ejecutado						
Gerencia, Responsable de SGSST, COPASST	X	X		Programado		1				
				Ejecutado						
Responsable SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	1	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST, control interno	X	X		Programado	1	1	1	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
, Responsable SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST	X	X	X	Programado	0	1	0	0	1	0

Responsable SGSST				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST	X	X	X	Programado	0	1	1	0	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	1	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST	X	X	X	Programado	0	0	0	1	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST	X	X		Programado	0	0	0	0	1	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST				Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	1	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	1	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable SGSST, COPASST, Coordinadores, Comité investigador	X	X	X	Programado	1	1	1	1	1	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0

Responsable del SGSST	X	X	X	Programado	1	1	1	1	1	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST	X	X	X	Programado	1	1	1	1	1	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	1	0	1	0	1	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable del SGSST, COPASST, apoyo ARL	X	X		Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable del SGSST, COPASST, apoyo ARL	X	X		Programado	0	0	0	0	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST, COPASST,	X	X		Programado	0	1	0	0	1	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	1	1	1	1	1	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del	y	y		Programado	0	0	0	0	0	1

SGSST,COPASST	^	^		Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST,COPASST	X	X	X	Programado	0	0	1	0		1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SG-SST.	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST,COPASST, Brigadistas	X	X	X	Programado	0	0	0	1	1	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
COPASST, Responsable SGSST, Auditor Interno	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable SGSST, COPASST,	X	X	X	Programado	1	1	1	1	1	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
				Programado	#jREF!	#jREF!	#jREF!	#jREF!	#jREF!	#jREF!
				Ejecutado	#jREF!	#jREF!	#jREF!	#jREF!	#jREF!	#jREF!
					#jREF!	#jREF!	#jREF!	#jREF!	#jREF!	#jREF!

MARTÍNES

ANGELA MARIA ARIAS DE
Responsable del SG-S

0	0	0	0	0	0	1	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	2	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	1	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	1	1	2	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	1	0	0	0		
0	0	0	0	0	0	1	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	1	1	2	
0	0	0	0	0	0	0	
1	1	0	0	1	0	5	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	1	1	
0	0	0	0	0	0	0	
0	1	0	0	1	0	4	

0	0	0	0	0	0	0
0	0	1	0	0	1	5
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	1
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	1
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	1
0	0	0	0	0	0	0
1	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	2
0	0	0	0	0	0	0
0	1	0	1	0	1	5
0	0	0	0	0	0	0
1	1	1	1	1	1	12
0	0	0	0	0	0	0

1	1	1	1	1	1	12	
0	0	0	0	0	0	0	
1	1	1	1	1	1	12	
0	0	0	0	0	0	0	
1	0	1	0	1	0	6	
0	0	0	0	0	0	0	
1	1	0	0	0	0	2	
0	0	0	0	0	0	0	
0	1	1	1	0	0	3	
0	0	0	0	0	0	0	
1	0	0	0	0	0	2	
0	0	0	0	0	0	0	
0	1	0	0	1	0	2	
0	0	0	0	0	0		
1	1	1	1	1	1	12	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	1		

0	0	0	0	0	0	
0	0		1	0	0	3
0	0	0	0	0	0	0
0	1	1	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	3
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	1	0	1
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	1	0	0	1
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	1	0	0	2
0	0	0	0	0	0	0
0	1	0	0	0	0	1
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	1	0	1
0	0	0	0	0	0	0
1	1	1	1	1	1	12
0	0	0	0	0	0	0
#jREF!						
#jREF!						
#jREF!						