



TEMAS	OBJETIVOS	METAS
Manual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Dar Revisión Gerencial y aprobación del Manual que contine el SGSST	Actualizacion y socializacion del Manual SGSST y sus anexos
Asignación del presupuesto para el SGSST para el Año 2018	Contar con el rubro presupuestal para la implementación del SGSST correspondiente al año 2018 aprobado por la Gerencia	Aprobación por la Gerencia de la proyección del presupuesto para el año 2018
Responsable SGSST	diligenciar acta de delegacion de la persona delegada como responsable del SGSST	Que el 100% del personal de la empresa se entere quien es la persona delegada como responsable del SGSST
Funciones y responsabilidades SGSST	Socializacion a todo el personal de sus funciones especificas en SGSST	Que al 100% del personal se le entregue el documento con sus funciones asignadas dentro del SGSST
COPASST	Realizar las reuniones mensuales del COPASST y evidenciar eficacia en las gestiones del mismo	Evidenciar mediante actas la realización del 100% de las reuniones programadas
Comité de Convivencia Laboral	Realizar las reuniones Trimestrales del Comité y evidenciar eficacia en las gestiones del mismo para la prevención del acoso laboral	Evidenciar mediante actas la realización del 100% de las reuniones programadas
Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	Dar revisión y actualización si se requiere a la Política SST	Contar con el documento de la política actualizado, fechado y firmado para la vigencia
	Socialización a todo el personal de la política de SST	Que al 100% del personal se le entregue folleto con la política vigente del SST y publicarla en las 3 sedes
Objetivos y Metas del SGSST	Dara revisión por la Gerencia de los objetivos y metas del SGSST planteados para el año 2021	Contar con el documento de objetivos y metas firmado con aprobación por la Gerencia
	actualizacion y socialización a todo el personal de los objetivos y metas del SGSST para la vigencia	Que al 100% del personal se le entregue folleto con los objetivos y metas del SGSST

Plan de Trabajo Anual	Revisión por la Gerencia del Plan de Trabajo Anual para el 2021	Aprobación mediante firma por la Gerencia del plan de trabajo anual del SGSST
	Proyección Plan de Trabajo Año 2022	Generar de acuerdo al analisis de resultados del año 2021 las actividades a ejecutar en el periodo 2022
Plan de capacitación anual	Revisión del plan de capacitación SG-SST anual para la vigencia 2021	Dejar evidencia mediante acta del Copasst de la revisión y aprobación del plan de capacitación anual programado para el 2021
	Proyección Plan de capacitación Año 2021	Generar de acuerdo al analisis de resultados del año 2021 las capacitaciones a ejecutar en el periodo 2022
Conservación documental	Verificación y control documental del SGSST	Registrar el 100% de los anexos del SGSST en el listado maestro de documentos, con codigos y versiones vigentes, y retiro de obsoletos, definición retención documental
Rendición de Cuentas	Realizar la rendición de cuentas Anual del SGSST	Realizar presentación a la Gerencia y a los comités de la rendición de cuentas del SGSST sobre lo ejecutado en el año 2018
Requisitos legales aplicables	Verificación y control cumplimiento normatividad aplicable	Realizar el registro del 100% de normatividad aplicable a la empresa sobre el SGSST y verificar el grado de cumplimiento del mismo registrando las acciones de mejora en la matriz de mejora continua
Comunicaciones SGSST	Generar campañas y comunicaciones sobre el SGSST	Ejecutar el 100% de las actividades de comunicación informativas sobre los avances del SGSST
Contratistas	Garantizar el compromiso y cumplimiento de los requisitos SGSST por parte de los contratistas	Socialización al 100% contratistas vigentes del manual o listado de requisitos sobre SGSST que deben cumplir
Perfil sociodemografico	Tener la información actualizada de la población	Generar tabulación de encuestas al 100% del personal
Diagnostico de condiciones de salud	Tener la información actualizada de la población para el año vigente	generar diagnostico de condiciones de salud de acuerdo a las encuestas aplicadas a los empleados.
Programa de vigilancia epidemiologica	Documentar e implementar los PVE	Iniciar el diagnostico, documentación e implementación de los PVE Aplicables a la Empresa

Programas de vigilancia epidemiologica	Prevencion COVI-19	Seguimiento y control de casos COVI-19
Programa de estilos de vida y trabajo saludables	Generar campañas específicas según variables como diagnostico de condiciones de salud, prevención consumo SPA	Realizar al menos 5 Campañas en el año sobre el programa de estilos de vida y trabajo saludables
Investigación de accidentes	Reducción y control de accidentalidad en la empresa	Investigación del 100% de los incidentes y accidentes ocurridos como lo establece la res. 1401 de 2007
Indicadores de accidentalidad	Analisis indicadores y plan de acción	Registrar el 100% de la accidentalidad y enfermedad laboral, realizar analisis y generar plan de acción en la matriz de mejora continua de la empresa
Indicadores de ausentismo	Analisis indicadores y plan de acción	Registrar el 100% del ausentismo generado por eventos de salud y plan de acción en la matriz de mejora continua
Matriz de peligros	Identificación de peligros y control de riesgos	Actualizar las matrices de peligros de cada sede y/o programa, generar planes de acción correspondientes y registrarlos en la matriz de mejora continua
Procedimientos de trabajo seguro	Socialización de procedimientos y estandares de seguridad	Socializar al 100% de la población aplicable los estandares o procedimientos de seguridad correspondientes
Programa riesgo Quimico	Elaborar e implementar programa riesgo quimico mediante metodología Sistema Globalmente Armonizado	Elaboración de plan de acción riesgo quimico e iniciar la aplicación del mismo
Inspecciones de seguridad	Verificación y control de actos y condiciones inseguras	Realizar como minimo 1 inspeccion mensual a los siguientes componentes: Locativa, Extintores, Botiquines, camillas, Elementos de Protección personal
Mantenimiento Preventivo y Correctivo	Control de condiciones	Verificar el cumplimiento del 100% de actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo programadas a equipos,

	peñgrusas	instalaciones, o demás aplicables para el control de las condiciones de seguridad
Plan de preparación y respuesta ante emergencias	Verificación respuesta ante emergencias	Socializar con el 100% del personal los procedimientos de respuesta ante emergencias.
		Contar con el 100% de los analisis de vulnerabilidad de todas las sedes
		Realización de 2 Simulacros en el año en la empresa
Indicadores del SGSST	Medicion y analisis de cumplimiento	Analizar los indicadores de estructura, proceso y resultado y generar planes de accion en la matriz de mejora continua
Auditoria del SGSST	Medicion y analisis de cumplimiento	Realización de al menos 1 auditoria anual sobre el SGSST
Revisión por la Gerencia	Medicion y analisis de cumplimiento	Realización de al menos 1 Revisión por la Gerencia sobre el SGSST
Mejora Continua	Eficacia del SGSST	Registrar las acciones de mejora durante todo el año y garantizar el cumplimiento del 90% de las acciones planteadas en la matriz
<b>TOTAL</b>		
% DE CUMPLIMIENTO MENSUAL		

---

**CLAUDIA PATRICIA**  
Gerente

SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD

AGUAS DE ARANZAZU S.A E.S.P

PLAN DE TRABAJO ANUAL

ACTIVIDADES PLAN DE TRABAJO 2021

RESPONSABLES	RECUSOS			CUMPLIMIENTO	ENERO - DICE					
	H	T	F		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Gerencia, Responsable de SGSST	X	X		Programado	0	0	0	0	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia	X	X	X	Programado	1	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia	X	X	X	Programado	0	1	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST	X	X	X	Programado	1	1	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable de SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	1	1	1	1	1	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable de SGSST, Comité de convivencia laboral	X	X	X	Programado	1	0	0	1	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST, COPASST	X	X		Programado	0	1	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	1	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST	X	X		Programado	0	0	1	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	1	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0

Gerencia, Responsable de SGSST	X	X		Programado	1	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable de SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST,COPASST	X	X	X	Programado	0	0	1	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST,COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST,control interno	X	X		Programado	0	0	0	0	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
, Responsable SGSST,COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST	X	X	X	Programado	0	1	0	0	1	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST	X	X	X	Programado	0	0	1	0	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST,COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	1	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST	X	X	X	Programado	0	0	0	1	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable SGSST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	1	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0

Responsable SG-SST	X	X	X	Programado	1	1	1	1	1	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	1	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable SGSST, COPASST, Coordinadores, Comité investigador	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST	X	X	X	Programado	0	0	0	1	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Gerencia, Responsable del SGSST, COPASST, apoyo ARL	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	1	1	1	1	1	1
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0
Responsable del SGSST, COPASST	X	X	X	Programado	0	0	1	0		1

SGSST, COPASST				Ejecutado	0	0	0	0	0	0	
Responsable del SGSST, COPASST, Brigadistas	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0	
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0	
	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0	
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0	
	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0	
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0	
Responsable SGSST	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	1	
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0	
COPASST, Responsable SGSST, Auditor Interno	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0	
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0	
Gerencia	X	X	X	Programado	0	0	0	0	0	0	
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0	
Gerencia, Responsable SGSST, COPASST,	X	X	X	Programado	1	1	1	1	1	1	
				Ejecutado	0	0	0	0	0	0	
					Programado	7	7	8	9	5	13
					Ejecutado	0	0	0	0	0	0
						0	0	0	0	0	0

IA GOMEZ

ANGELA MARIA ARIAS DI  
Responsable del SG-9



0	0	0	0	0	0	1	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	1	1	2	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	1	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	1	1	2	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	1	2	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	1	1	
0	0	0	0	0	0	0	
0	1	0	0	1	0	4	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	1	0	0	1	4	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	1	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	1	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	1	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	1	
0	0	0	0	0	0	0	

1	1	1	1	1	1	12	
0	0	0	0	0	0	0	
0	1	0	1	0	1	5	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	1	2	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	1	2	
0	0	0	0	0	0	0	
0	1	0	0	0	1	3	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	1	2	
0	0	0	0	0	0	0	
1	1	0	0	0	0	2	
0	0	0	0	0	0	0	
1	0	0	0	0	0	1	
0	0	0	0	0	0	0	
1	1	1	1	1	1	12	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0		1	0	0	3	

0	0	0	0	0	0	0
1	1	0	0	0	0	2
0	0	0	0	0	0	0
1	0	0	0	0	0	1
0	0	0	0	0	0	0
1	0	0	1	0	0	2
0	0	0	0	0	0	0
0	1	0	0	0	0	2
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	1	0	1
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	1	0	1
0	0	0	0	0	0	0
1	1	1	1	1	1	12
0	0	0	0	0	0	0
9	9	4	7	8	13	99
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0

ELGADO  
 SST